



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KAYAN HULU
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

Nama : Drs. H. KAMRAN DAIK, M.Si
Jabatan : ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 02 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat,

Drs. H. Kamran Daik, M.Si
Nip. 19680712 199803 1 014

Pihak Pertama
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Pembinaan Administrasi dan koordinasi Pembangunan	1. Persentase Desa dengan pelaporan Pertanggungjawaban pemerintahan desa (LKPPDes) yang tertib dan baik	95
		2. Persentase surat Rekomendasi hasil Koordinasi kegiatan desa yang ditindaklanjuti	78
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	3. Nilai SAKIP	69

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Penunjang Pemerintah Kab/Kota	Urusan Daerah Rp. 797.792.450	APBD
2. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 201.971.600	APBD
	Rp. 999.767.050	APBD

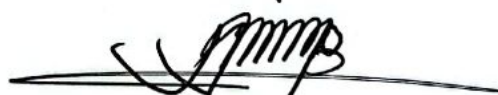
Malinau, 02 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Asisten Pemerintahan dan
Kesejahteraan Rakyat,



Drs. H. Kamran Daik, M.Si
Nip. 19680712 199803 1 014

Pihak Pertama
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDI DORES, S.IP
Jabatan : Sekretaris Camat
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KAYAN HULU

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

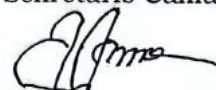
Malinau, 02 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si

Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Sekretaris Camat,



Edi Dores, S.IP

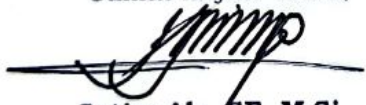
NIP. 19921215 201507 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No.	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	1 Persentase dokumen kepegawaiyang terselesaikan tepat waktu	100%
		2 Persentase pemenuhan sarana dan prasarana kantor sesuai standar	100%
		3 Persentase laporan aset yang terselesaikan tepat waktu	100%
2	Meningkatnyakualitas dokumen perencanaan	1 Persentasekeselarasan Renstra PD terhadap RPJMD	100%
		2 Persentasekeselarasan Renja PD terhadap RKPD	100%
		3 Persentase dokumen perencanaan dan penganggaran (RKA, DPA) yang terselesaikan tepat waktu	100%
		4 Persentase laporan kinerja (laporan bulanan, laporan monev renja, LPPD, SPIP) yang terselesaikan tepat waktu	100%
		5 Persentase kesesuaian penyusunan dokumen SAKIP sesuai peraturan yang berlaku	100%
3	Meningkatnya kualitas laporan keuangan	1 Persentase tingkat kepatuhan pengelolaan keuangan sesuai peraturan perundangan-undangan	100%
		2 Persentase laporan keuangan yang terselesaikan tepat waktu	100%
No	Program	Anggaran	Ket
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 797.792.450	APBD
2.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. 201.971.600	APBD
	JUMLAH	Rp. 999.764.050	

Malinau, 02 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730917 200112 1 003

Pihak Pertama
Sekretaris Camat,


Edi Dore, S.IP
NIP. 19921215 201507 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda di bawah ini :

Nama : APRIDO LOREN. ST
Jabatan : KASI PMD
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KAYAN HULU
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

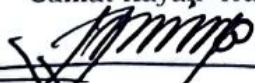
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 05 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasi PMD


Aprido Loren, ST
NIP. 19840419 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan pemberdayaan masyarakat desa	Jumlah forum musyawarah pembangunan yang diselenggarakan/diikut .	10
		Jumlah laporan perencanaan kegiatan pembangunan desa	18
		Jumlah surat rekomendasi pencairan	83

Malinau, 05 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasi PMD


Appido Loren, ST
NIP. 19840419 201101 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARNA NGANG, S. Sos

Jabatan : KASI PERIJINAN

Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si

Jabatan : CAMAT KAYAN HULU

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 05 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si

Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasi Perizinan

Marna Ngang. S.Sos

NIP. 19730612 200112 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan perijinan	Jumlah surat perijinan yang dikeluarkan	20

Malinau, 05 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasi Perizinan



Marna Ngang. S.Sos
NIP. 19730612 200112 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TOMI BID, S.Sos
Jabatan : KASI TRANTIBUM
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KAYAN HULU
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

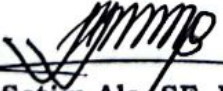
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

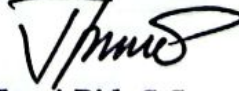
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 05 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasi Trantibum


Tomi Bid, S.Sos
NIP. 19731016 200112 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pembinaan dan pengawasan ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah pembinaan wawasan kebangsaan	10
		Jumlah anggota linmas yg dibina	17

Malinau, 05 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasi Trantibum


Tomi Bid, S.Sos
NIP. 19731016 200112 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YAHYA N, S.Sos
Jabatan : KASI PEM--ERINTAHAN
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : CAMAT KAYAN HULU
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka mene-ngah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 05 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19731001 200112 1 001

Pihak Pertama
Kasi Pemerintahan,

Yahya N, S.Sos
NIP. 19790913 200212 1 004

**PERJANJIA NKINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas administrasi pemerintahan desa	Jumlah surat keterangan/pengantar kependudukan	20
		Jumlah pembinaan desa yang tertib administrasi	5 Desa
		Jumlah monev kegiatan pembangunan desa	10

Malinau, 05 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19731001 200112 1 001

Pihak Pertama
Kasi Pemerintahan,



Yahya N. S. Sos
NIP. 19790913 200212 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARTINUS BITH HIMANG, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 06 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si

Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Martinus Bith Himang, S.Sos

Nip. 19720919 20011 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

1.	Melaksanakan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Administrasi kepegawaian	1120 Berkas
		Jumlah Usulan Kenaikan Pangkat	12 Dokumen

PROGRAM		ANGGARAN		KETERANGAN
1.	Penunjang Pemerintah Kab/Kota	Urusan Daerah	Rp. 797.792.450	APBD
2.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Rp. 201.971.600	APBD
			Rp 999.767.050	APBD

Malinau, 06 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



Martinus Bith Himang, S.Sos
Nip. 19720919 20011 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROBEN ADAN, S.Sos
Nip : 19740923 200312 1 003
Jabatan : Kasubbag Sungram Dan Keuangan
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

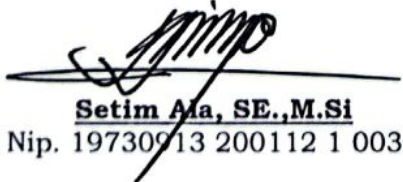
Nama : SETIM ALA, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

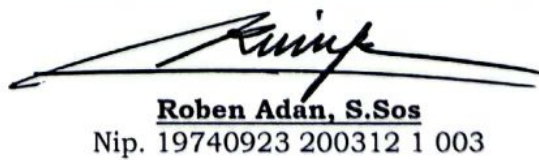
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 06 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag. Sungram dan Keuangan

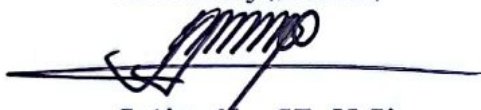

Roben Adan, S.Sos
Nip. 19740923 200312 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

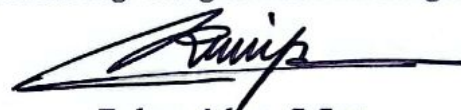
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Keuangan	Jumlah Dokumen Laporan Perencanaan	80
		Jumlah Dokumen Laporan Keuangan	30

Malinau, 06 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Kasubbag. Sungram dan Keuangan


Roben Adan, S.Sos
Nip. 19740923 200312 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Paul Seng
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

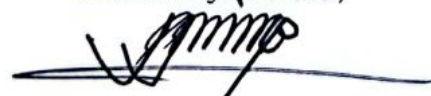
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


Paul Seng
NIP. 19680121 201212 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan bahan penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan pemantauan keamanan dan ketertiban wilayah	Jumlah dokumen pemantauan keamanan dan ketertiban wilayah	5 Dokumen
	Tersedianya draf laporan Bencana dan Keamanan Lingkungan	Jumlah draf laporan Bencana dan Keamanan Lingkungan yang diketik	5 Laporan

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


Paul Seng
NIP. 19680121 201212 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Elisabet Lawai, S.Sos
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si

Nip. 19730913/200112 1 003

Malinau, 07 Februari 2024

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan,

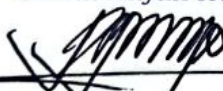
Elisabet Lawai, S.Sos

NIP. 19771217 200112 2 001

**PERJANJIA NKINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Data Laporan Kependudukan (Pindah, Datang, Kelahiran dan Kematian)	Jumlah Data laporan Kependudukan (Pindah, Datang, Kelahiran dan Kematian) yang disediakan	12 Data
2	Terlaksananya Verifikasi dan Validasi Rencana Kerja Pemerintahan Desa tepat waktu	Jumlah dokumen Verifikasi dan Validasi Rencana Kerja Pemerintahan Desa tepat waktu yang dilaksanakan	5 Dokumen
3	Terlaksananya Verifikasi dan Validasi APBDESA dan Perubahan APBDESA tepat waktu	Jumlah dokumen Verifikasi dan Validasi APBDESA dan Perubahan APBDESA tepat waktu yang dilaksanakan	5 Dokumen

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Malinau, 07 Februari 2024

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan,


Elisabet Lawai, S.Sos
NIP. 19771217 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yohanes Anye, S.Sos
Jabatan : Pengadministrasian Kepegawaian
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasian Kepegawaian,

Yohanis Anye, S.Sos
Nip. 19791225 201001 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya dokumen Penerimaan, Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	Jumlah dokumen Penerimaan , Pendistribusian dan pengiriman surat menyurat, Naskah Dinas dan Pengelolaan Kearsipan	12 Dokumen
2	Tersedianya kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	Jumlah kelengkapan dokumen rencana formasi, Informasi jabatan serta data kepegawaian	15 Dokumen
3	Tersedianya dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	Jumlah dokumen usulan mutasi, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti pensiun, askes dan pembinaan karier pegawai	23 Dokumen
4	Tersedianya dokumen administrasi kepegawaian, keprotokolan, kehumasan dan rapat-rapat dinas	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian, keprotokolan, kehumasan dan rapat-rapat dinas	10 Dokumen

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasian Kepegawaian,



Yohanis Anye, S.Sos
Nip. 19791225 201001 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Darius Ampung, A.Md

Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si

Jabatan : Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si

Nip. 19730913/200112 1 003

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran

Darius Ampung, A.Md

Nip. 19810512 201101 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Penerimaan pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan termasuk pembayaran gaji pegawai dan hak – haknya	Jumlah Penerimaan pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan termasuk pembayaran gaji pegawai dan hak – haknya	35 Dokumen 10 Laporan

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setm Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913/200112 1 003

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran


Darius Ampung, A.Md
Nip. 19810512 201101 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : U'ai Jan, S.Sos
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

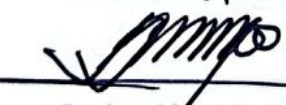
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

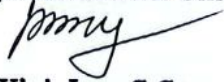
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


U'ai Jan. S.Sos
NIP. 19710806 200604 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	5 Laporan
	Terpenuhinya pelayanan administrasi non perizinan	Jumlah permohonan administrasi non perizinan yang dilayani	50 Dokumen

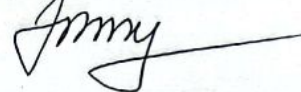
Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum



U'ai Jan. S.Sos
NIP. 19710806 200604 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Lukas Lawai, S.Sos
Jabatan : Pengelola Administrasi Kepegawaian
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

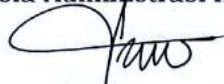
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Malinau, 06 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengelola Administrasi Kepegawaian,


Lukas Lawai, S.Sos
Nip. 19780218 201001 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Mengumpulkan, pengelolaan data kepegawaian ASN Kecamatan, Karpeg, Kartu Taspen, Askes, Karis dan Karsu daftar usulan kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, pensiun, satyalancana karyasatya, kebutuhan diklat, ijin belajar dan ujian dinas	Jumlah pengelolaan data kepegawaian ASN Kecamatan, Karpeg, Kartu Taspen, Askes, Karis dan Karsu daftar usulan kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, pensiun, satyalancana karyasatya, kebutuhan diklat, ijin belajar dan ujian dinas	98

Malinau, 06 Pebruari 2024

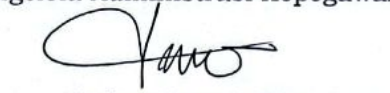
Pihak Kedua

Camat Kayan Hulu,


Setim Alg, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama

Pengelola Administrasi Kepegawaian,


Lukas Lawai, S.Sos
Nip. 19780218 201001 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Jhon Ampung, S.Sos
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

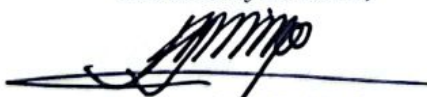
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

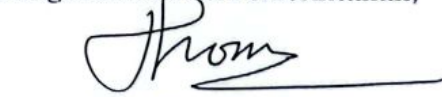
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

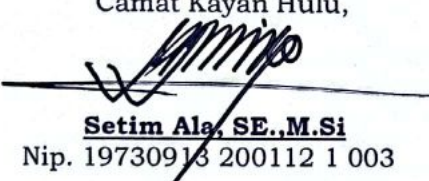
Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan,


Jhon Ampung, S.Sos
NIP. 19780623 200906 1 001

**PERJANJIA NKINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Verifikasi dan Validasi Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Desa tepat waktu	Jumlah dokumen Verifikasi dan Validasi Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Desa tepat waktu yang dilaksanakan	13 Dokumen
2	Terlaksananya Pengawasan Pengelolaan Aset Desa	Jumlah dokumen Pengawasan Pengelolaan Aset Desa yang dilaksanakan	13 Dokumen
3	Terlaksananya Pemutakhiran Data Aparatur Perangkat Desa, Badan Permusyawaratan Desa, RW dan RT	Jumlah Dokumen Pemutakhiran Data Aparatur Perangkat Desa, Badan Permusyawaratan Desa, RW dan RT yang dilaksanakan	5 Dokumen

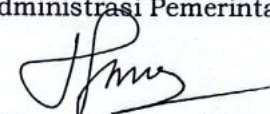
Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE., M.Si

Nip. 19730913 200112 1 003

Malinau, 07 Februari 2024

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan,


Jhon Ampung, S.Sos

NIP. 19780623 200906 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kuwing Lie
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si

Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan,

Kuwing Lie

NIP. 19700720 201408 1 002

**PERJANJIA NKINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kecamatan Kayan Hulu	Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kecamatan	5 Laporan
2	Terpenuhinya Dokumen Administrasi Pemerintahan Desa Kecamatan	Jumlah Dokumen Administrasi Pemerintahan Desa Kecamatan Tempeh yang terdokumentasikan	5 Dokumen

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Malinau, 07 Februari 2024

Pihak Pertama
Pengadministrasi Pemerintahan,


Kuwing Lie
NIP. 19700720 201408 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Baya Lubin
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 06 Februari 2024

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

Baya Lubin

Nip. 19781120 200701 1 011

PihakKedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si

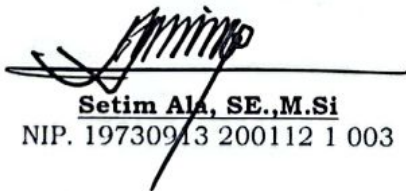
NIP. 19730913 200112 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya draf Program seksi pemberdayaan masyarakat dalam rangka peningkatan sistem penyelenggaraan pemerintahan	Jumlah dokumen draf Program seksi pemberdayaan masyarakat dalam rangka peningkatan sistem penyelenggaraan pemerintahan yang diketik	2 Dokumen
2	Tersedianya dokumen partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan Lingkup kecamatan	Jumlah dokumen partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan Lingkup kecamatan yang dihimpun	5 Dokumen
3			
	Tersedianya dokumen pembinaan dan pengawasan terhadap program kerja kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat tingkat Desa	Jumlah dokumen pembinaan dan pengawasan terhadap program kerja kegiatan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat tingkat Desa yang dihimpun	10 Dokumen
5	Tersedianya Dokumen Profil Desa		7 Dokumen

Malinau, 06 Februari 2024

PihakKedua
Camat Kayan Hulu,


Setim Ala, SE.,M.Si
NIP. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


Baya Lubin
Nip. 19781120 200701 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Afrianus Surang, S.Sos
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Pebruari 2024

PihakKedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si
NIP. 19731001 200112 1 001

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan

Afrianus Surang S.Sos
Nip. 19790515 200701 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	SasaranStrategis	IndikatorKinerja	Target
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan penganggaran kegiatan untuk menunjang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	- Jumlah berkas data dalam rangka penyiapan bahan dalam rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan - Jumlah Dokumen Perencanaan dan penganggaran kegiatan - Jumlah Dokumen Pengumpulan Data Jumlah Berkas SK PPTK Jumlah berkas Perjanjian Kinerja - Juamlah Rencana Kerja/Program Tahunan (RKT),	20 Dokumen 10 Laporan

Malinau, 07 Pebruari 2024

PihakKedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE., M.Si
NIP. 19731001 200112 1 001

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan



Afrianus Surang S.Sos
Nip. 19790515 200701 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Daud Ajang, S.Sos
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu
Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Setim Ala, SE.,M.Si
Jabatan : Camat Kayan Hulu
Unit Kerja : Kantor Camat Kayan Hulu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,

Setim Ala, SE.,M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

Daud Ajang, S.Sos
NIP. 19731213 200112 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN KAYAN HULU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pembinaan dan pengawasan ketentraman dan ketertiban masyarakat	Jumlah pembinaan wawasan kebangsaan	1 Dokumen
		Jumlah anggota linmas yg dibina	17
2	Tersedianya draf laporan Pembinaan Keamanan dan Ketertiban Umum	Jumlah draf laporan Pembinaan Keamanan dan Ketertiban Umum yang diketik	5 Laporan
3	Tersedianya Dokumen Fasilitasi Konflik Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi Konflik Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum yang diselesaikan	3 Dokumen

Malinau, 07 Pebruari 2024

Pihak Kedua
Camat Kayan Hulu,



Setim Ala, SE., M.Si
Nip. 19730913 200112 1 003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum



Daud Ajang, S.Sos
NIP. 19731213 200112 2 001